

JyväskyläDno-2026-2406 / Maailmanpuu-hankkeen työpakedin 4 "Hautomo- ja kiihdytystoiminta" toteutus (ilmoitusviite 624388)

Tarjouspyyntö

Hankintayksikön yhteystiedot

Virallinen nimi

Jyväskylän kaupunki

Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus

0174666-4

Yksikkö / alaorganisaatio

Jyväskylän kaupunki / Elinkeinopalvelut

Postiosoite

Vapaudenkatu 32

Postinumero

40101

Postitoimipaikka

Jyväskylä

Maa

Suomi

Yhteyshenkilö

Timo Harju

Puhelin

+358 505959198

Sähköpostiosoite

timo.harju@jyvaskyla.fi

NUTS-koodi

FI198 Keski-Suomi

Pääasiallinen osoite (URL)

<https://elinkeinopalvelut.jyvaskyla.fi/>

Osoite, johon tarjoukset tai osallistumispyynnöt on lähetettävä

Sähköisesti osoitteessa

<https://tarjouspalvelu.fi/jyvaskyla?id=624388&tpk=80fbd3c6-e8dc-45bf-94c5-a62ee55f2645>

Hankinnan kohde

Hankinnan nimi

Maailmanpuu-hankkeen työpakedin 4 "Hautomo- ja kiihdytystoiminta" toteutus (ilmoitusviite 624388)

Hankinnan tunniste- tai viitenumero

JyväskyläDno-2026-2406

Hankinnan kuvaus

LYHYT KUVAUS

Jyväskylän kaupungin elinkeinopalvelut (Tilaaaja) toteuttaa Jyväskylän kaupungin ja valtion välillä solmitun innovaatiotoiminnan ekosysteemisopimuksen toimenpiteitä. Bio- ja kuituteknologian ekosysteeminen kehitystyö korostuu toimenpiteissä vuosina 2025-2027 (mahdollisesti myös pidempään). Painotuksen myötä Jyväskylän kaupunki on käynnistänyt Maailmanpuu-hankkeen, jolla työtä resursoidaan ja toteutetaan. Työn taustaa avataan tarkemmin lisätiedoissa ja liitteissä. Hanke käynnistää bio- ja kuitutalouden yhteiskäyttöisen, puolituotannollisen TKI-alustan rakentumisen (Maailmanpuu-alusta).

Jyväskylän kaupungin elinkeinopalvelut pyytää tarjouksia Maailmanpuu-hankkeen työpaketista 4 (otsikko "hautomo- ja kiihdytystoiminta"). Työpaketin olennainen toimenpide on Maailmanpuu-alustan kehittymistä ja rakentumista tukeva hautomo- ja kiihdytystoteutus. Työtä ohjaavat ja taustoittavat hankkeen työpaketeista 1, 2 ja 3 muodostuvat näkemykset ja syötteet Maailmanpuu-alustan toimijakokonaisuudesta, TKI-infrastruktuurista, painopisteistä ja kehitysaihioista (innovaatioaihioista). Työn alustava toteutusaikataulu on syys-joulukuu 2026. Toteutusaikataulua voidaan tarkentaa Tilaaajan kanssa ottaen kuitenkin huomioon, että hankkeen toteutusaika päättyy vuoden 2026 lopussa, ellei hankkeen toteutukselle haeta jatkoaikaa.

Työpaketti 4:n toteutus perustuu vahvasti aiempien työpakettien löydöksiin ja tuotoksiin, joten Tilaaaja varmistaa työpakettien välisen tiedonsiirron parhaan kykynsä mukaan.

Maailmanpuu-hankkeen tallenteena toteutettuun esittelyyn voi tutustua seuraavassa osoitteessa: <https://youtu.be/vhvgnaU00sE>. Tallenne on laadittu markkinavuoropuheluja silmällä pitäen ja siinä mahdollisesti esitetty vanhentuneet tai epätarkat tiedot eivät korvaa tämän hankintailmoituksen tietoja. (Esimerkiksi työpakettien toteutusaikataulua on tarkennettu tallenteen laatimisen jälkeen.)

Hankinta toteutetaan käänteisenä kilpailutuksena. Käänteisessä kilpailutuksessa hankinnan enimmäishinta on määritelty etukäteen, jolloin hinnoilla ei kilpailla. Hankittavan palvelun tulee olla enimmäishinnaltaan 39000 € alv. 0 % sisältäen kaikki toimeksiantoon liittyvät kulut. Hankinnan kokonaishinta kaikkine lisätoineen on 39000 € alv. 0 %. Hankinnassa valitaan työlle yksi toteuttaja.

Kyseessä on hankintalain (1397/2016) kansallisen kynnysarvon alittava pienhankinta. Tarjoukset vertaillaan yksinomaan tässä tarjouspyynnössä kuvattujen laadullisten vertailuperusteiden perusteella. Hankintayksikkö noudattaa avoimuuden ja tasapuolisen kohtelun periaatteita.

HANKINNAN LISÄTIEDOT

Tarjottavan työpaketin 4 päätehtävä on kiihdyttää ja pilotoida kaupallistamista keskittyen teemoihin sekä konkreettisiin aihioihin, jotka hankkeessa on jo tunnistettu. (Laajasti ottaen kontekstina toimii bio- ja kuitutalous, mutta hankkeen myötä tarkentuneella ja edelleen tarkentuvalla tavalla.) Tästä syystä aiemmat työpaketit ja niiden löydökset ja syötteet ovat keskeisessä roolissa. Työpaketti 1 on kartoittanut Maailmanpuu-alustalle relevantin verkoston ja painopistealueet. Työpaketti 2 puolestaan on kartoittanut verkostolle ja sen rajauksille olennaisen TKI-infran ja -toimintaympäristön, kun taas työpaketti 3 edistää (työpakettien 1 ja 2 tuottamilla rajauksilla) kaupallistettavan IPR:n tunnistamista ja teknologiasiirtoja. Työpaketin 4 tehtäväksi kokonaisuudessa on kehittää edelleen kaupallistamisen käytänteitä ja prosesseja. Työpaketissa 3 tunnistettua, esikarsittua ja esiselvitettyä IPR:ää (niin sanottuja "innovaatioaihioita") hyödynnetään aihioina case-pohjaisesti. Tavoitteena on tunnistaa ja pilotoida hyviä kaupallistamisen toimintatapoja ja malleja, jotka on mahdollista vakiinnuttaa Maailmanpuu-alustan käytänteiksi. Samalla kuitenkin tavoitellaan konkreettisesti vähintään viittä kaupallistamiskelpoista aihiota, joiden kaupallistamista on pystytty edistämään. Tarjoaja määrittää itse työsuunnitelmassaan, miten eri aihioden kaupallistamisen edistyminen mitataan ja toteutetaan. Tässä voidaan hyödyntää esimerkiksi TRL-, MRL- ja IRL-maturiteetin mittarointia ja kehittymistä työpaketin aikana (Technology Readiness Level, Manufacturing Readiness Level, Investment Readiness Level), mutta valinnat ja määritykset tekee tarjoaja itse tavalla, jonka tarjoaja näkee tukevan omaa työsuunnitelmaansa ja toimintatapaansa sekä työpaketin tavoitteita parhaalla mahdollisella tavalla.

Työpaketin tuotoksiksi on edellä olevaan viitaten määritetty seuraavat:

- alustan edistämistä silmällä pitäen muotoiltu ja toteutettu hautomo- tai kiihdyttämökokonaisuus (tai vastaava kokonaisuus, koska pääpaino on toteutuksessa, ei toteutusmuodossa)
- viisi kaupallistamisen jatkoprosesseihin jalkautettavissa olevaa innovaatiota, joita on pystytty edistämään työpaketin toteutuksen aikana
- viisi hankkeessa kehitettyä kokonaisuutta (verkostoa, palveluja, toimintatapoja ja/tai kaupallistamiskokeiluja) hyödyntänyttä yritystä tai muuta toimijaa.

Lisäksi tavoitellaan kahta de minimis -muotoista tukea työpaketista saanutta yritystä (edellyttää hankkeen muutoshakemusta) sekä mahdollista yritysyhteistyötä tutkimuslaitosten kanssa.

Tarjoaja määrittää työn toteutustavat ja tarkennetut tavoitteet innovaatioiden kaupallistamisen osalta omassa työsuunnitelmassaan. Jyväskylän kaupungin elinkeinopalvelut on taustoittanut hanketta oheismateriaaleissa ja on käytettävissä lisätaustoitukseen ja tarkennuksiin työpaketin toteutuksen aikana, jotta työpaketin toteutus kohdentuu tarkoituksenmukaisesti. Työpaketin toteuttaja saa käyttöönsä ja ottaa huomioon oleellisen relevantin tiedon, joka on tuotettu hankkeen aikaisemmissa vaiheissa. Hankkeen työpakettien sisällöt liittyvät toisiinsa ja näin ollen aiempien työpakettien toteuttajilta on edellytetty osallistumista hankkeen toimintaan myös hankkeen muiden työpakettien aikana (neuvoa antavassa roolissa ilman vaadetta lisätuotoksille). Aiempien työpakettien toteuttajat ovat käytettävissä myös tässä määrin.

Lopputuotokset käsitellään ja työstetään Jyväskylän kaupungin elinkeinopalvelujen kanssa päätöskokouksessa, johon työpakettien 1 - 3 toteuttajat voivat myös osallistua.

Jyväskylän kaupungin elinkeinopalvelut tukee työn käynnistämistä omilla taustatiedoillaan. Työpakettien 1, 2 ja 3 toteuttajat siirtävät olennaiset tiedot työpaketin 4 toteuttajalle ja tukevat näin työpaketin painopisteiden ja rajausten selkeyttämistä. Olennaisessa roolissa on työpaketti 3, joka tuottaa toteutusta varten tarvittavan listan työpaketissa 4 työstettävistä aihioista. Työn suorittaja puolestaan viestii työnsä aikana Jyväskylän kaupungin tavoitteista ja Maailmanpuu-alustan valmistelutyöstä kohdeorganisaatioille.

Pyydetyn tarjouksen sisältö:

1. Työsuunnitelma. Tarjoajaa pyydetään kuvaamaan, miten se toteuttaisi toimeksiannon. Suunnitelmassa kuvataan A) tarjoajan rooli, tehtävät, prosessi ja toimintatapa, B) toimeksiantajan (Jyväskylän kaupungin elinkeinopalvelujen) rooli ja tehtävät, C) tuotokset toimeksiannossa sekä D) aikataulusuunnitelma. Työsuunnitelman enimmäispituus on neljä A4-kokoista sivua.
 2. Tarjoavan organisaation tai yhtymän relevantti osaaminen. Tarjouksessa esitellään kolme toimeksiantoa parhaiten tukevaa esimerkkiä (referenssiä) tarjoajan aiemmista työtoteutuksista vuosilta 2019-2026. Esimerkkien on oltava sovellettavissa Maailmanpuu-hankkeen painopistealueelle. Kuvauksissa esitellään keskeiset työkokonaisuuudet, tulokset ja mahdolliset suosittelijat. Lisäksi kuvataan organisaation soveltuvuus tarjottavaan työtehtävään. Kuvauksen enimmäispituus on yksi A4-kokoinen sivu.
 3. Osallistuvien henkilöiden referenssit. Tarjoajaa pyydetään kuvaamaan projektiin osallistuvien keskeisten henkilöiden (enintään 3 henkilöä) oleellinen, toimeksiannolle relevantti osaaminen sekä suunnitelma heidän roolistaan hankkeessa. Henkilöiden kyvykkyys esitellään referenssien avulla (kolme referenssiä vuosien 2019-2026 välillä henkilöä kohden), joissa kuvataan henkilön rooli kyseisissä projekteissa. Referenssikuvauksen enimmäispituus on yksi A4-kokoinen sivu.
- Työn toimittajalta odotetaan oma-aloitteista lähestymistapaa ja työpaketin läpivientiä. Tilaajana Jyväskylän kaupungin elinkeinopalvelut osallistuu hankkeeseen aktiivisella, mutta kohtuullisella työpanoksella. Työn käytännön tason organisointi ja läpivienti ovat toteuttajan vastuulla. Tilaaja osallistuu lähtökohtaisesti edustajallaan kaikkiin yritysten ja sidosryhmien kanssa käytäviin haastattelu-, työpaja- ja keskustelutilaisuuksiin.

Tilaaja varaa oikeuden kaikkiin hankkeen aikaisiin tuotoksiin (huomioiden normaalisti luottamuksellisuusnäkökohdat esimerkiksi liikesalaisuuksiin liittyen). Hankkeen aikana tuotettujen selvitysten, analyysien, raporttien, johtopäätösten ja muun materiaalin on oltava Tilaajan käytettävissä hankkeen päätyttyä.

Tilaaja pidättää itsellään oikeuden olla valitsematta yhtäkään tarjoajista. Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa.

Hankintalaji

Palvelut

Hankinnan pääasiallinen toteutuspaikka

FI198-Keski-Suomi

Hankinnan voimassaoloaika

1.9.2026 - 28.2.2027

Hankintamenettely

Hankintamenettely

Avoin menettely

Hankinnan kohde jaettu osiin

Ei

Sähköistä huutokauppaa käytetään

Ei

Tarjoukset osa-alueittain sallittu

Ei

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Hankinta toteutetaan käänteisenä kilpailutuksena. Käänteisessä kilpailutuksessa hankinnan enimmäishinta on määriteltä etukäteen eli hinnoilla ei kilpailla.

Tarjousten vertailu

Laatuperusteet 100% seuraavasti eriteltynä:

1. Työsuunnitelma, max. 50 pistettä
2. Organisaation tai ryhmittymän relevantti osaaminen, max. 30 pistettä
3. Henkilöiden referenssit, max. 20 pistettä

Pisteytyksen kriteeristö on hankinta-asiakirjojen liitteenä.

Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

11.9.2026 12.00 (UTC +3)

Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

Tarjouksen on oltava voimassa seuraavaan päivämäärään saakka:

31.10.2026

Tarjouksen valintaperuste

Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous ottaen huomioon tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt vertailuperusteet

Tarjouspalvelun tiedot

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Pisteytys

Useiden tarjousten toimittaminen sallittu

Ei

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä

1.9.2026 16.00

Lisätiedot

Mahdolliset hankintaan liittyvät tarkentavat kysymykset tulee toimittaa Tarjouspalvelu-toimittajaportaaliin (<https://supplierportal.cloudia.net/jyvaskyla>) määräaikaan mennessä. Muilla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata. Kysymyksiä ei vastaanoteta esimerkiksi puhelimitse tai postitse. Kysymykset tulee esittää suomen kielellä ja kysymyksiin vastataan suomeksi.

Esitetyt kysymykset ja niihin annettavat vastaukset julkaistaan sähköisesti Tarjouspalvelu-toimittajaportaalisissa viimeistään 4.9.2026. Kaikki tarjouspyynnöstä tehdyt kysymykset ja niihin annettavat vastaukset ovat julkisesti kaikkien nähtävillä Tarjouspalvelu-toimittajaportaalisissa (ainoastaan hankintayksikkö näkee kysymyksen esittäjän tiedot).

Kysymysten perusteella tarjouspyyntöön mahdollisesti tehtävistä tarkennuksista, korjauksista tai muutoksista ilmoitetaan Tarjouspalvelu-toimittajaportaalisissa viimeistään 4.9.2026.

Tarjoajan tulee tarkastaa tarjouspyyntöasiakirjoihin mahdollisesti tehdyt tarkennukset, korjaukset tai muutokset Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista ennen kuin se jättää lopullisen tarjouksensa. Tarjoajan tulee huomioida kysymykset ja niihin annetut vastaukset sekä hyödyntää mahdollisesti täsmennettyjä tai korjattuja tarjoustietoja, kun se jättää lopullisen tarjouksensa.

Liikesalaisuustiedot

Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu

Kyllä

Soveltuvuusvaatimukset

Tarjoajalla tulee olla hankinnan kokoon ja laatuun nähden riittävät ammatilliset, tekniset, taloudelliset ja muut edellytykset hankinnan suorittamiselle.

Hankintalain (1397/2016) 105 §:n mukaisesti tarjoajat tulee valita noudattamalla hankintailmoituksessa esitettyjä soveltuvuusvaatimuksia. Tarjoajia koskevat soveltuvuusvaatimukset on kuvattu tämän tarjouspyynnön kohdassa Soveltuvuusvaatimukset.

Tarjoajan tulee täyttää kaikki soveltuvuusvaatimukset, jotka sille on asetettu tarjouspyynnössä. Tarjoaja suljetaan pois hankintamenettelystä, mikäli jokin soveltuvuusvaatimus ei täyty.

Soveltuvuusvaatimukset täyttääkseen tarjoajan tulee vakuuttaa, että se täyttää sille asetetut soveltuvuusvaatimukset. Tarjoajan tulee pyydetyillä selvityksillä ja todistuksilla todentaa, että se täyttää sille asetetut soveltuvuusvaatimukset. Todistukset eivät saa olla yli kolme (3) kuukautta vanhoja.

Hankintayksikkö voi milloin tahansa hankintamenettelyn aikana pyytää tarjoajia toimittamaan selvityksiä, jos se on tarpeen menettelyn asianmukaisen kulun varmistamiseksi. Hankintayksikkö tarkastaa kaikkien rekisteritietojen mukaisten vaatimusten täyttymisen viimeistään ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

Soveltuvuusvaatimusten täittyminen on edellytys sopimuksen tekemiselle ja voimassaololle. Hankintayksikkö voi pyytää kaikkia selvityksiä myös hankintasopimuskauden aikana.

ALIHANKINTA

Tarjoajan mahdollisesti käyttämien alihankkijoiden tulee täyttää tarjoajalle esitetyt soveltuvuusvaatimukset. Tarjoajan tulee pyydettäessä toimittaa vaaditut selvitykset ja todistukset myös mahdollisista alihankkijoista.

Tarjoaja vastaa kokonaisvastuullisesti alihankkijoiden työstä ja työn tuloksesta kuin omastaan. Tilaaja voi perustellusta syystä kieltäytyä hyväksymästä tarjoajan ilmoittamaa alihankkijaa. Jos tarjoaja käyttää alihankintaa, sen tulee selkeästi kuvata alihankkijoiden tekemä osuus hankinnasta.

RYHMITTYMÄNÄ TARJOAMINEN

Tarjous voidaan tehdä tarjoajien ryhmittymänä (hankintalain 92 §:n mukainen ryhmittymä). Tällöin kaikki tarjoajat sitoutuvat yhteisvastuullisesti hankinnan toteuttamiseen. Tarjous tulee tehdä kaikkien ryhmittymän jäsenten nimissä ja kaikkien ryhmittymän jäsenten tulee sitoutua tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisiin ehtoihin. Tarjoajan tulee toimittaa selvitykset ja todistukset myös mahdollisista ryhmittymän jäsenistä.

Ryhmittymä sitoutuu nimeämään keskuudestaan yhden jäsenen, joka vastaa ensisijaisesti palveluntuotannosta sekä kaikista siinä mahdollisesti ilmenevistä virheistä ja sopimusrikkomuksista suhteessa Tilaajaan. Tilaajalla on oikeus toimittaa mahdolliset reklamaatiot ja kohdistaa kaikki tähän sopimukseen perustuvat vaatimuksensa nimetylle ryhmittymän jäsenelle riippumatta siitä, kenelle ryhmittymän jäsenelle kuuluvasta palvelutuotannon osa-alueella tapahtuneesta virheestä tai muusta sopimusrikkomuksesta on kyse. Edellä kuvattu ryhmittymän vastuutahon määrittely ei rajoita Tilaajan oikeutta kohdistaa esimerkiksi sanktio- tai vahingonkorvausvaatimuksia myös muihin ryhmittymän jäseniin.

Ryhmittymän tulee selkeästi kuvata osuus, jonka ryhmittymän jäsenet tekevät hankinnasta.

Vaadittujen referenssien osalta riittää, että ryhmittymällä on yhteensä osoittaa vaadittu määrä referenssikohteita. Referenssikohteet voivat perustua minkä tahansa ryhmittymän jäsenen asiakkuuksiin.

Resursseja koskevat vaatimukset tulee täyttää ryhmittymänä eli yhdellä ryhmittymän jäsenellä ei tarvitse olla kaikkia vaadittuja resursseja.

Tarjouksessa tulee käydä kunkin vaatimuksen osalta ilmi, minkä ryhmittymän jäsenen referensseihin tai resursseihin tarjouksessa vedotaan.

Vaatimuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Ilmoita tarjoajan Y-tunnus	Syötettävä	

Onko tarjoaja rekisteröitynyt kaupparekisteriin, ennakkoperintälain mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin ennen tarjouksen jättämistä?	Valinta vaaditaan
HUOM! Jos tarjoaja ei ole rekisteröitynyt yhteen tai useampaan edellä mainituista rekistereistä, vastaa tähän kohtaan "Ei".	
Jos ei	
Ilmoita rekisterit, joihin tarjoaja ei kuulu ja perustele rekisteröimättömyys lyhyesti. Hankintayksiköllä on oikeus pyytää tarvittavat lisätiedot rekisteröimättömyyden perusteista tarjousten käsittelyn yhteydessä.	Syötettävä
Tarjoaja on suorittanut veronsa, eläkemaksunsa (TyEL/YEL) ja muut lakisääteiset maksunsa tai tarjoajalla on veronsaajan tai muun maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma <i>Tarjoajan tulee pyydettyäessä toimittaa todistus verojen maksamisesta, verovelkatodistus tai selvitys siitä, että verovelkaa koskeva ja veronsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty. Mikäli tarjoajalla ei ole lakisääteistä velvollisuutta ottaa YEL-vakuutusta, sen tulee tarjouta jättäessään huomioida, että palveluntuottajan tulee maksaa YEL-vakuutusmaksut sopimuskaudella, vaikka velvollisuutta YEL-vakuutuksen ottamiseen ei ole. Hankintayksiköllä on yrittäjän vakuutusmaksujen maksuvelvollisuus Julkisten alojen eläkelain (81/2016) mukaisesti.</i>	"Kyllä" vaaditaan
Onko tarjoajalla työsuhteista henkilöstä?	Valinta vaaditaan
Jos kyllä	
Tarjoaja noudattaa työehtosopimusta tai muita keskeisiä työehtoja. Tarjoajan tulee noudattaa vähintään niitä työsuhteen vähimmäisehtoja, joita Suomen lain ja työehtosopimusten määräysten mukaan tulee noudattaa samanlaatuudessa työssä.	"Kyllä" vaaditaan
Työntekijöillä on vähintään lakisääteinen työterveyshuolto. <i>Tarjoajan tulee pyydettyäessä esittää voimassa oleva työterveyshuoltosopimus tai muu kirjallinen selvitys siitä, millä tavalla se järjestää työntekijöidensä lakisääteisen työterveyshuollon.</i>	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoajalla tulee olla häiriöttömät luottotiedot. Hankintayksikkö voi kuitenkin hyväksyä tarjoajan, jos sen luottotiedoissa oleva häiriömerkintä on vähäinen. <i>Tarjoajan tulee pyydettyäessä toimittaa luottotietoyrityksen (esimerkiksi Suomen Asiakastieto Oy) lausunto. Pankin lausunto ei kelpaa.</i>	"Kyllä" vaaditaan
Pakotteet	

Euroopan unioni ja Yhdistyneet kansakunnat ovat asettaneet pakotteita lainsäädännössään tai toimielintensä päätöksillä.

Tarjoaja vakuuttaa, että tarjoajayritys tai ne yritykset tai henkilöt, joiden omistuksessa, hallussa tai määräysvallassa tarjoajayritys on, eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena. Lisätietoja pakotteista on saatavilla Ulkoministeriön verkkosivuilla: um.fi/pakotteet.

Tarjoajan tulee pyydettyäessä antaa hankintayksikölle tiedot sen omistajista, hallinto, johto- tai valvontaelimen jäsenistä tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä ja muista edunsaajista sekä alihankkijoista. Lisäksi tarjoajan tulee viipymättä ilmoittaa hankintayksikölle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle.

Tarjoaja vakuuttaa, että tähän hankintaan liittyvien, tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palveluiden käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita.

Vastaamalla "Kyllä" tarjoaja vakuuttaa, että: Valinta vaaditaan

- yllä mainitut tahot eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena
- se antaa pyydettyäessä hankintayksikölle tiedot sen omistajista, hallinto, johto- tai valvontaelimen jäsenistä tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä ja muista edunsaajista sekä alihankkijoista
- se ilmoittaa viipymättä hankintayksikölle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle
- tähän hankintaan liittyvien, tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palveluiden käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita.

Jos ei

Syötä tähän vastaukseen liittyvät lisätiedot Syötettävä

Alihankinta ja ryhmittymänä tarjoaminen

Käyttääkö tarjoaja tarjouspyynnön mukaisessa toiminnassa yhtä tai useampaa alihankkijaa? Valinta vaaditaan

Jos kyllä

Tarjoaja vakuuttaa, että sen mahdollisesti käyttämät alihankkijat täyttävät tässä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä tarjoajalle asetut vaatimukset. Tarjoaja vastaa alihankkijansa työstä kuin omastaan. "Kyllä" vaaditaan

Tarjoajan tulee huolehtia, että sen käyttämästä alihankkijasta on tarkastettu vastaavat, tarjoajalle kohdistetut selvitykset ennen alihankkijan kanssa tehtävän sopimuksen allekirjoittamista. Tarjoaja ei saa hyväksyä alihankkijaa, ellei vastaavia selvityksiä ole saatu tai alihankkija ei täytä esitettyjä vaatimuksia. "Kyllä" vaaditaan

Tarjoajan tulee ladata liite, jossa on kuvattu tarjouksen jättöhetkellä tiedossa oleva alihankintaketju. Selvityksessä tulee kuvata vähintään käytettävät alihankkijat ja niiden rooli tässä hankinnassa. Lataus vaaditaan

Onko tarjous tehty hankintalain 92 §:n mukaisena ryhmittymänä? Valinta vaaditaan

Jos kyllä

Tarjoaja vakuuttaa, että ryhmittymä täyttää tarjoajalle tässä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä asetut vaatimukset. Ryhmittymän tulee pyydettyäessä toimittaa hankintayksikölle edellä mainitut selvitykset kaikista sen jäsenistä. "Kyllä" vaaditaan

Lataa liite, jossa on kuvattu ryhmittymän rakenne. Kerro vähintään ryhmittymän jäsenet ja niiden keskinäinen rooli palvelutuotannossa. Lataus vaaditaan

Tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaiset ehdot

Tarjoaja on tutustunut tarjouspyynnössä ja sen liitteissä vaadittuihin ehtoihin sekä hyväksyy nämä ehdot ja sitoutuu niihin kokonaisuudessaan. Tarjoaja ei voi esittää omia sopimusehtoja tarjouksessaan.

"Kyllä" vaaditaan

Tarjoaja on tutustunut mahdollisiin tarjouspyyntöä koskeviin kysymyksiin ja niihin annettuihin, tarjouspyyntöä mahdollisesti täsmentäviin/korjaaviin vastauksiin Tarjouspalvelu-portaalissa.

"Kyllä" vaaditaan

Tarjoaja sitoutuu olemaan tavoitettavissa Tarjouspalvelu-portaaliin ilmoittamastaan sähköpostiosoitteesta. Kaikki kilpailutusprosessia koskeva informaatio, kuten hankintapäätös, lähetetään kyseiseen sähköpostiosoitteeseen.

"Kyllä" vaaditaan

Sisältääkö tarjous tietoja, joita tarjoaja pitää salassa pidettävänä?

Valinta vaaditaan

Jos kyllä

Tarjoajan tulee ilmoittaa tarjouksessaan, sisältääkö tarjous tietoja, joita se pitää liikesalaisuuksina. Jokainen tieto, jota tarjoaja pitää liikesalaisuutena, tulee eritellä ja perustella salassa pidettäväksi tarjouspyynnön liitteenä olevassa taulukossa.

Lataus vaaditaan

Jos ei

Mikäli tarjoaja ei ilmoita liikesalaisuustietoja tarjouksessaan, hankintayksikkö voi tulkita annetun tarjouksen kaikilta osin julkiseksi.

Hankinnan kohteen kriteerit

Laadun maksimipisteet

100,00

Laadun pisteiden laskentakaava

(tarjottu arvo / suurin annettu arvo) * maksimipisteet

Yhteiset kriteerit/tiedot

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Työsuunnitelma	Lataus vaaditaan		50	Manuaalinen
Tarjoajaa pyydetään kuvaamaan, miten se toteuttaisi toimeksiannon. Suunnitelmassa kuvataan A) tarjoajan rooli, tehtävät, prosessi ja toimintatapa, B) toimeksiantajan (Jyväskylän kaupungin elinkeinopalvelujen) rooli ja tehtävät, C) tuotokset toimeksiannossa sekä D) aikataulusuunnitelma. Työsuunnitelman enimmäispituus on neljä A4-kokoista sivua.				
Tarjoavan organisaation tai yhtymän relevantti osaaminen	Lataus vaaditaan		30	Manuaalinen
Tarjouksessa esitellään kolme toimeksiantoa parhaiten tukevaa esimerkkiä (referenssiä) tarjoajan aiemmista työtoteutuksista vuosilta 2019-2026. Esimerkkien on oltava sovellettavissa Maailmanpuu-hankkeen painopistealueelle. Kuvauksissa esitellään keskeiset työkokonaisuudet, tulokset ja mahdolliset suosittelijat. Lisäksi kuvataan organisaation soveltuvuus tarjottavaan työtehtävään. Kuvauksen enimmäispituus on yksi A4-kokoinen sivu.				

Osallistuvien henkilöiden referenssit	Lataus vaaditaan	20	Manuaalinen
Tarjoajaa pyydetään kuvaamaan projektiin osallistuvien keskeisten henkilöiden (enintään 3 henkilöä) oleellinen, toimeksiannolle relevantti osaaminen sekä suunnitelma heidän roolistaan hankkeessa. Henkilöiden kyvykkyys esitellään referenssien avulla (kolme referenssiä vuosien 2019-2026 välillä henkilöä kohden), joissa kuvataan henkilön rooli kyseisissä projekteissa. Referenssikuvauksen enimmäispituus on yksi A4-kokoinen sivu.			

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Jyväskylän kaupungin elinkeinoyksikkö (Tilaaja) on Jyväskylän kaupungin Elinkeino- ja työllisyys -toimialan alainen yksikkö, jonka tehtävänä on vahvistaa elinkeinokentän verkostoja ja edistää yritysten kasvua. Olemme elinkeinotoiminnan ratkaisukeskeinen ja luotettava kumppani, verkostot tunteva ja rivakka kasvun mahdollistaja yritysten eri tilanteissa. Tehtävänämmä on myös kotimaisten ja kansainvälisten yritysten sijoittumisten lisääminen ja toimintamallin kehittäminen sekä vetovoimaisen ekosysteemin luominen erityisesti kaupunkikehitysalustoilla.

Hankinnan taustaa

Taustatietoa hankkeesta

Jyväskylän kaupungin elinkeinoyksikkö toteuttaa Jyväskylän kaupungin ja valtion välillä solmittua innovaatiotoiminnan ekosysteemisopimusta. Sopimus määrittelee Jyväskylän kaupungin strategisen tason painopisteiksi liikunnan, terveyden edistämisen ja hyvinvoinnin sekä uudistuvan teollisuuden.

Ekosysteemisopimukseen on vuoden 2025 päivityksen yhteydessä kirjattu, että yhtenä konkreettisena uudistuvan teollisuuden painopisteenä ja tavoitteena on kuituteknologian ja biotalouden TKI- ja pilotointialustan kehittäminen. Painopisteen valinta perustuu osana ekosysteemityötä toteutettuun hanketoimintaan ja arvoverkkotyöhön. Maailmanpuu-hanke puhuttelee siis erityisesti mainittua alustakehittämisen tavoitetta ja on valmisteltu osana aiempaa toimintaa. Alueelliset avaintoimijat elinkeinoelämän sekä tutkimus- ja opetustoiminnan puolelta ovat ryhtyneet hankkeen tavoitteiden taakse osana uudistuvan teollisuuden ekosysteemiä.

Maailmanpuu-hanke käynnistää Maailmanpuu-alustan rakentumisen, mutta alustakehittämisen tavoite on hanketta laajempi ja tulee vaatimaan pitkäjänteisempää kehittämistä. Maailmanpuu-hanke on siis ensisijaisesti mahdollistava ja käynnistävä toimenpide, minkä vuoksi se on myös toteutusajaltaan kohtalaisen lyhyt. Käytännössä pitkän aikavälin tavoitteen saavuttaminen (alustan ja siihen liittyvän toimijaverkoston ja toimintatapojen kehittäminen) tulee vaatimaan panostuksia hanketoteutusta pidemmällä ajanjaksolla. Tämän vuoksi kilpailutuksessa haetaan erityisesti pitkäjänteiseen kehittämiseen ja mahdollisesti myös omalla toiminnallaan alustan rakentamiseen sitoutuvia toimijoita.

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjous liitteineen tulee tehdä kirjallisesti suomen kielellä. Tarjoukset tulee lähettää sähköisesti Tarjouspalvelu-portaalista (<https://supplierportal.cloudia.net/jyvaskyla>).

Tarjouksen toimittaminen on sen lähettäjän vastuulla. Tarjousta ei voi jättää määräajan jälkeen.

TEKNINEN TUKI

Tarjouspalvelun käyttöön liittyvissä teknisissä asioissa voitte olla yhteydessä Cloudian tukeen puhelimitse arkisin klo 8.00 - 17.00 välisenä aikana puh nro. 020 766 1072 tai lomakkeen kautta <https://contact.mercell.com/>

Hankintayksikkö pyytää huomioimaan, että teknisten ongelmien ratkaiseminen voi kestää muutamia arkipäiviä. Akuuteissa ongelmissa kannattaa turvautua puhelintukeen. Tarjoajan tulee varmistaa Tarjouspalvelun käyttöön liittyvät ohjeet ja laitteistolta vaadittavat vähimmäisvaatimukset internetosoitteesta <https://supplierportal.cloudia.net/jyvaskyla> ennen yhteydenottoa.

TARJOUKSEN SITOVOUUS

Tarjousajan määräaikaan mennessä jätetyt tarjoukset ovat tarjoajia sitovia.

Hinta ja kaupalliset ehdot

Hankinta toteutetaan käänteisenä kilpailutuksena. Käänteisessä kilpailutuksessa hankinnan enimmäishinta on määritelty etukäteen eli hinnoilla ei kilpailla. Hankittavan palvelun tulee olla hinnaltaan 39000 € alv. 0 % sisältäen kaikki toimeksiantoon liittyvät kulut. Hankinnan kokonaishinta mahdollisen optiotyön kanssa on 39000 € alv. 0%.

Laskutus ja maksuehto

Maksuehto on 21 pv netto laskettuna hyväksyttävän laskun saapumisesta. Maksuaikataulusta sovitaan hankintasopimuksen laatimisen yhteydessä.

Jyväskylän kaupunki vastaanottaa ainoastaan verkkolaskuja.

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Toimittajaa, jonka kanssa tehdään hankintasopimus, sitovat laissa ja asetuksissa säädetyt kulloinkin voimassa olevat salassapito- ja vaitiolovelvollisuus säännökset sekä salassa pidettävien tietojen luovuttamista koskevat säännökset. Työvoimaviranomaisen asiakasta koskevat tiedot ovat julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 25 kohdan perusteella salassa pidettäviä. Tarkemmat ehdot muun muassa henkilötietojen käsittelystä ja salassapidosta löytyvät tarjouspyynnön liitteinä olevasta hankintasopimusluonnoksesta ja hankintasopimusluonnoksen liitteistä.

Hylkäämisperusteet

Jos tarjous ei ole tarjouspyynnön tai sen liitteiden vaatimusten mukainen, tarjous voidaan hylätä.

Tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta myös hankintalain (1397/2016) pakollisten poissulkemisperusteiden (80 §) tai harkinnanvaraisten poissulkemisperusteiden (81 §) nojalla. Lisäksi tarjoajien soveltuvuutta koskevien vaatimusten asettamiseen voidaan soveltaa sitä, mitä säädetään 82–86 §:ssä.

Tarjouksen hylkääminen voi perustua myös lainsäädännöstä ilmeneviin sellaisiin seikkoihin, joita ei ole tarjouspyynnössä erikseen kerrottu.

Hankintayksikkö varaa oikeuden tarkastaa tarjoajan ja sen mahdollisten alihankkijoiden soveltuvuuteen liittyvät asiakirjat ja selvitykset kilpailutuksen ja sopimuskauden aikana.

Sopimusmenettely

Tilaaaja ja tarjouskilpailun perusteella valittava Palveluntuottaja tekevät hankinnasta kirjallisen sopimuksen. Tilaaajan ja valitun Palveluntuottajan välille syntyy sitova sopimus vasta, kun sopijapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

Asiakirjojen julkisuus

Tarjoajan tulee huomioida tarjousta jättäessään, että lähtökohtaisesti jokainen viranomaiselle (hankintayksikölle) saapunut asiakirja – tarjous ja sen liitteet mukaan lukien – ovat julkisia asiakirjoja.

Tarjoajan tulee erikseen ilmoittaa mahdolliset liikesalaisuustietonsa täyttämällä liikesalaisuusliite (liite 4) osana tarjoustaan. Liitteessä tarjoajan tulee yksilöidä ja perustella liikesalaisuutena pitämänsä tiedot.

Jos tarjoaja ei ilmoita liikesalaisuustietoja tarjouksessaan, hankintayksikkö voi tulkita annetun tarjouksen kaikilta osin julkiseksi.

Hankintayksikkö harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liikesalaisuuksiksi merkityt tiedot lain mukaan salassa pidettäviä. Tarjousasiakirjojen julkisuusarvioinnissa noudatetaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia (621/1999, myöhemmin julkisuuslaki) ja hankintalakia (1397/2016).

Julkisuuslain 11 §:n 2 momentin 6 kohdan mukaan tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on kuitenkin aina asianosaisjulkinen.

Hankintapäätös ja sen liitteet tulevat julkisiksi hankintapäätöksen allekirjoittamisen jälkeen. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia hankintasopimuksen allekirjoittamisen jälkeen. Asianosaisella, kuten tarjoajalla, on kuitenkin oikeus saada tieto tarjousasiakirjoista heti hankintapäätöksen allekirjoittamisen jälkeen. Tarjousasiakirjat tulevat yleisöjulkisiksi vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Päätöksenteon perusteet

Tarjoajan soveltuvuutta arvioidaan tarjouspyynnössä esitettyjen ehtojen perusteella. Mikäli tarjoaja ei täytä asetettuja soveltuvuusvaatimuksia, se voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.

Tarjouksen tulee olla tarjouspyynnön mukainen ja täyttää kaikki tarjouspyynnössä ja sen liitteissä asetetut ehdottomat vaatimukset. Mikäli tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen tai täytä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä asetettuja ehdottomia

vaatimuksia, tarjous voidaan hylätä.

Hankintapäätöksestä ilmoitetaan tarjoajille kirjallisesti, sähköisessä muodossa. Hankintapäätöksen tiedoksiannolla ei synny hankintasopimusta osapuolten välille. Hankintasopimus tehdään erikseen kirjallisesti.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimuksenaikaiset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan aina ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli kiistakysymys ei ratkea neuvotteluin, jätetään asia tilaajan kotipaikan käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Liitteet ja linkit

Liitteet

Liite 1. Pisteytyskriteerit_TP4.pdf
Liite 2. Sopimuspohja_TP4.docx
Liite 3. JYSE 2025 PALVELUT.pdf
Liite 4. tarjouspyyntöön_Liikesalaisuuksien ilmoittaminen tarjouksessa.xlsx